



Co-funded by
the European Union

UNITA - GEIE

Ricerca un/a esperto/a per il ruolo di Responsabile Amministrativo

Nel gennaio 2023, le sei università dell'**alleanza UNITA** — l'Università di Torino, l'Université Savoie Mont Blanc, l'Université de Pau et des Pays de l'Adour, l'Università di Saragozza, l'Università della Beira Interior e l'Università dell'Ovest di Timișoara — hanno firmato l'atto costitutivo del **Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) UNITA–Universitas Montium**, il primo del suo genere in Europa. Questa firma rappresenta un passo significativo per rafforzare la collaborazione istituzionale tra i membri dell'alleanza e costituisce un importante progresso verso la realizzazione dell'Università Europea.

Il GEIE fornisce un quadro concreto per sperimentare nuove forme di cooperazione transnazionale e facilitare la collaborazione accademica a livello europeo, in linea con le strategie della Commissione Europea in materia di istruzione superiore. L'obiettivo principale è supportare le attività dell'alleanza nei suoi ambiti istituzionali fondamentali: formazione, ricerca e impegno con la società.

Il GEIE contribuirà a offrire agli studenti una formazione di alta qualità e a sostenere il personale di ricerca attraverso partenariati rafforzati e transdisciplinari, in grado di promuovere l'innovazione nei territori coinvolti e con una dimensione europea.

Oggi UNITA GEIE comprende due partner a pieno titolo in più — l'Università Pubblica della Navarra e l'Università Transilvania di Brașov — e un partner associato: la *Haute École Spécialisée de Suisse Occidentale* (Università di Scienze Applicate e Arti della Svizzera Occidentale).

UNITA GEIE è partner a pieno titolo del **progetto UNITA**, cofinanziato dall'Unione Europea. Per maggiori informazioni: <http://univ-unita.eu>

Luogo di lavoro:

Parte da remoto, con una o più presenze settimanali a Torino, Italia.

La persona sarà assunta da UNITA-GEIE (Gruppo europeo di interesse economico). Le attività si svolgeranno nell'ambito dell'Università Europea UNITA.

Mansioni principali della figura ricercata:

- Controllo e predisposizione del bilancio preventivo in accordo con il Direttore Generale e gli organi competenti, redazione del bilancio annuale in collaborazione con lo studio di consulenza esterno;
- Predisposizione periodica di report economico-finanziari;
- Rendicontazione economica progetto UNITA;
- Gestione e contrattualizzazione fornitori;
- Controllo e gestione di contributi e tasse in collaborazione con lo studio di consulenza esterno;
- Gestione partita iva e scadenze fiscali.

Requisiti richiesti:

Il/La Candidato/a ideale deve:

- Possedere una laurea triennale in discipline economico giuridiche o attinenti alla posizione offerta;
- Conoscenza dell'italiano, a livello madrelingua; ottima padronanza della lingua inglese scritta e parlata. La conoscenza di un'altra lingua tra francese, spagnolo, portoghese e rumeno, rappresenta un titolo preferenziale;
- Avere un'ottima conoscenza del pacchetto office e in particolare di Excel;
- Aver maturato un'esperienza in un settore analogo, pubblico o privato, per almeno 2 anni;
- Avere esperienza nel campo della gestione economico-finanziaria e rendicontazione di bandi europei;
- Precisione, affidabilità e rispetto delle scadenze.

Orario di lavoro, contratto e durata:

Le condizioni di impiego possono essere concordate tra le parti sulla base della disponibilità del/la candidato/a, delle sue eventuali collaborazioni in corso e delle competenze possedute.

È possibile prevedere una collaborazione in forma autonoma (freelance) oppure un contratto a tempo determinato di due anni (Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – CCNL, 1° livello).

Inizialmente è richiesto un impegno minimo di 20 ore settimanali, da svolgersi in presenza a Torino e da remoto, se necessario, in base agli accordi e alle specifiche esigenze.

Disponibilità: immediata

Come candidarsi: inviare CV e lettera motivazionale all'indirizzo unita.geie@gmail.com entro le ore **23.30 (CEST) del 6 giugno 2025**.